АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО РАЙОНА

ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

муниципальное казенное учреждение

Информационно-методический центр

Мичуринского района

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 29.10.2018 | с. Заворонежское | № 138 |

О проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России– 2020»

В целях выявления и поддержки талантливых, творчески работающих учителей муниципальных образовательных организаций Мичуринского района, реализующих программы общего, основного и среднего (полного) общего образования, расширения профессиональных контактов, внедрения новых педагогических технологий в систему образования, на основании порядка проведения XXIX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России- 2019», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 15 ноября 2019 года по 30 января 2020 года XIV муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России– 2020».
2. Утвердить:

2.1. Состав организационного комитета по подготовке и проведению муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России– 2020» согласно приложению 1.

2.2. Порядок проведения муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России– 2020» согласно приложению 2.

2.3. Форму заявки на участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года России– 2020» согласно приложению 3.

2.4. Информационную карту участника согласно приложению 4.

2.5. Форму согласия на обработку персональных данных согласно приложению 5.

3. Руководителям образовательных организаций Мичуринского района:

3.1. Довести до сведения педагогического коллектива данный приказ.

3.2.Обеспечить участие и подготовку победителя школьного этапа конкурса «Учитель года России - 2020» или самовыдвиженца в муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года России – 2020».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУ ИМЦ

Мичуринского района Ененкова Э.А.

Приложение 1

к приказу МКУ ИМЦ

Мичуринского района

от 29.10.2019 № 138

**Состав организационного комитета по подготовке и проведению**

**муниципального конкурса «Учитель года России– 2020»**

|  |  |
| --- | --- |
| Хубулов  Гогита Дмитриевич | **заместитель главы Мичуринского района,** председатель оргкомитета (по согласованию) |
| Зайцева  Антонина Александровна | **заместитель председателя оргкомитета**, председатель РК профсоюза работников народного образования и науки (по согласованию) |
| Закревская  Елена Владимировна | **секретарь оргкомитета**, методист МКУ ИМЦ Мичуринского района |
| **Члены оргкомитета:** | |
| Баранова  Александра Анатольевна | методист МКУ ИМЦ Мичуринского района |
| **Жукова**  **Валентина Викторовна** | директор МБОУ Заворонежской СОШ (по согласованию) |
| Захарова  Татьяна Михайловна | методист, МКУ ИМЦ Мичуринского района |
| Завитаева  Карина Олеговна | методист, МКУ ИМЦ Мичуринского района |
| **Курбатова**  **Татьяна Эдуардовна** | директор МБОУ ДОД Дома детского творчества (по согласованию) |
| **Рассказова**  **Любовь Евгеньевна** | заместитель директора по УВР МБОУ Заворонежской СОШ (по согласованию) |
| Шпикулёва  Наталья Ивановна | методист, МКУ ИМЦ Мичуринского района |
| Рычагов  Александр Валерьевич | Методист, МКУ ИМЦ Мичуринского района |
| Юрьева Ирина Владимировна | ведущий специалист отдела образования администрации Мичуринского района |

Приложение 2

к приказу МКУ ИМЦ

Мичуринского района

от 29.10 2019 № 138

**Порядок проведения**

**XIVмуниципального этапа Всероссийского конкурса**

**«Учитель года России– 2020»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок проведения XIV муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России– 2020» (далее – Конкурс) разработан в соответствии с Положением о Всероссийском конкурсе «Учитель года России», утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 сентября 2004 года № 73, порядком проведения XXIX регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России- 2019», утверждённого приказом управления образования и науки области 24.01.2019 № 136.

1.2. Учредителями Конкурса являются отдел образования администрации Мичуринского района, муниципальное казенное учреждение Информационно-методический центр Мичуринского района (далее – МКУ ИМЦ Мичуринского района), районный комитет профсоюза работников народного образования и науки РФ.

1.3. Настоящий порядок определяет место, сроки проведения, требования к составу участников Конкурса и формированию жюри, конкурсные мероприятия, отбор победителя, призеров и лауреатов.

1.4. Основными принципами Конкурса являются открытость, прозрачность проведения Конкурса, коллегиальность принятия решений, равенство условий для всех участников.

1.5. Конкурс направлен на выявление, поддержку, поощрение талантливых и творчески работающих педагогов, развитие их профессионального потенциала, стимулирование преподавательской и воспитательной деятельности педагогических работников, повышение престижа учительского труда, распространение педагогического опыта лучших учителей Мичуринского района.

1.6. Конкурс проводится на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Заворонежской средней общеобразовательной школы (Мичуринский район, с. Заворонежское, ул. Советская, д.121).

1.7. Финансирование Конкурса осуществляется согласно смете расходов, утвержденной приказом МКУ ИМЦ Мичуринского района.

1.8. Конкурс состоит из заочного тура и двух очных туров.

**2. Организационный комитет Конкурса**

2.1. Для организационно-методического сопровождения и проведения Конкурса создается организационный комитет (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается приказом МКУ ИМЦ Мичуринского района.

2.2. Оргкомитет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов.

2.3. Оргкомитет Конкурса:

обеспечивает информационную составляющую Конкурса (взаимодействует со средствами массовой информации, размещает критерии оценивания конкурсных мероприятий на сайтах МКУ ИМЦ Мичуринского района и отдела образования);

утверждает девиз Конкурса, номинации, тематику конкурсных мероприятий, критерии их оценивания, требования к оформлению материалов, представляемых на Конкурс;

принимает материалы на Конкурс от участников;

устанавливает форму и даты проведения конкурсных мероприятий;

утверждает форму оценочных листов, сводных ведомостей, протоколов решений Оргкомитета и итогового протокола;

обеспечивает соблюдение прав участников Конкурса.

2.4. Решение Оргкомитета Конкурса считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. Решение Оргкомитета Конкурса оформляются протоколом, который подписывается председателем, а в его отсутствие – одним из заместителей председателя.

2.5. Организация работы, оформление протокола заседания Оргкомитета осуществляется секретарем Оргкомитета, а в его отсутствии – одним из членов Оргкомитета.

2.6. Секретарь Оргкомитета:

проводит жеребьевку среди участников Конкурса;

подсчитывает баллы, набранные участниками Конкурса в конкурсных мероприятиях;

оформляет сводные ведомости, протоколы заседаний Оргкомитета, итоговый протокол;

- размещает на сайте Конкурса результаты конкурсных мероприятий.

**3. Большое жюри Конкурса**

3.1. Для оценивания конкурсных мероприятий по согласованию с его учредителями создается Большое жюри, предметное жюри, жюри для оценивания конкурсного мероприятия "Цифровой образовательный продукт", состав которого утверждается приказом МКУ ИМЦ Мичуринского района.

3.2. Большое жюри состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов жюри.

3.3. В состав Большого жюри входят победители и лауреаты конкурсов профессионального мастерства, представители общеобразовательных организаций, представители администрации Мичуринского района, отдела образования, МКУ ИМЦ Мичуринского района, районного комитета профсоюза работников народного образования и науки РФ, работники средств массовой информации, предприниматели.

3.4. Большое жюри:

оценивает все конкурсные мероприятия;

определяет проходной балл при переходе участников Конкурса в последующие туры;

заполняет оценочные листы, подписывает их и передает секретарю;

подводит итоги Конкурса, определяет победителя, призеров и лауреатов Конкурса в соответствии с настоящим порядком;

Определяет победителей среди участников Конкурса в номинациях:

* «Педагогический дебют»;
* «Информационный прорыв»;
* «Педагогическое искусство».

3.5. Состав Предметного жюри формируется из числа специалистов, имеющих большой опыт практической и научной работы в системе образования, владеющих навыками экспертизы конкурсных мероприятий и утверждается приказом МКУ ИМЦ Мичуринского района.

3.6. Члены Предметного жюри:

оценивают конкурсные мероприятие очно-заочного тура "Сочинение-рассуждение", первого очного тура «Урок», "Внеклассное мероприятие", второго очного тура «Мастер-класс»;

заполняют оценочные листы, подписывают их и передают секретарю для оформления сводной ведомости.

Оценивание конкурсных мероприятий происходит по утвержденным Оргкомитетом критериям.

**4. Участники конкурса**

4.1. В Конкурсе принимают участие педагогические работники общеобразовательных организаций, имеющие педагогический стаж не менее 3-х лет, реализующие основные общеобразовательные программы, независимо от их организационно-правовой формы, которые являются победителями школьного этапа конкурса «Учитель года России– 2020» или самовыдвиженцами.

4.2. Победители муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года» последних трёх лет к участию в Конкурсе не допускаются.

**5. Организация и проведение Конкурса**

5.1. Для участия в Конкурсе общеобразовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы, направляют **не позднее 11 ноября 2019 г.** в адрес Оргкомитета (с. Заворонежское, ул. Советская, д.113, МКУ ИМЦ Мичуринского района) следующие материалы (на бумажном и электронном носителях):

заявление участника Конкурса (приложение 5 к приказу МКУ ИМЦ Мичуринского района от 29.10.2019 г. № 138);

информационную карту участника Конкурса (приложение 6 к приказу МКУ ИМЦ Мичуринского района от 29.10.2019 г. № 138);

согласие на обработку персональных данных участника (приложение 7 к приказу МКУ ИМЦ Мичуринского района от 29.10.2019 г. № ).

5.2. Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению, а также поступившие не в установленный срок.

5.3. Материалы, представленные на Конкурс, не возвращаются.

5.4. Для заявленных участников Конкурса до начала конкурсных мероприятий проводится установочный семинар «Технология подготовки и проведения конкурса «Учитель года России-2020» на базе МКУ ИМЦ Мичуринского района.

**6. Конкурсные мероприятия**

**6.1. Очно-заочный тур – «Современный учитель»**

Этап включает два конкурсных мероприятия:

«Сочинение-рассуждение»;

«Цифровой образовательный ресурс».

**6.1.1. Конкурсное мероприятие «Сочинение-рассуждение»**

**Цель:** выявление и оценка знаний и практических умений конкурсанта в области продуктивной письменной коммуникации на профессионально-педагогическую тему.

**Задачи:**

выявить и оценить умение конкурсанта интерпретировать исходное высказывание на профессионально-педагогическую тему;

выявить и оценить умение конкурсанта создать собственный коммуникативно-целесообразный письменный текст в жанре сочинения-рассуждения на профессионально-педагогическую тему;

выявить и оценить умение конкурсанта использовать знания из области дидактики, психологии, методики и других наук, необходимые для раскрытия темы сочинения и обоснования суждений.

**Формат конкурсного мероприятия.**

Письменное сочинение-рассуждение в прозаической форме по предложенному высказыванию на профессионально-педагогическую тему.

В содержании сочинения-рассуждения конкурсантам необходимо:

1. сформулировать проблему предложенного высказывания;
2. прокомментировать сформулированную проблему примерами из собственного профессионального опыта;
3. выразить собственное мнение (тезис) по сформулированной проблеме с учетом приоритетных направлений государственной политики в области образования, реальных условий профессиональной деятельности автора и его ценностно-смысловых установок;
4. обосновать собственное мнение (тезис) с привлечением аргументов (примеров из профессионального опыта, из официальной и научной литературы);
5. сформулировать заключение (вывод-обобщение, прогноз, рекомендации).

**Регламент проведения конкурсного мероприятия.**

Мероприятие проводится заочно. Тема сочинения-рассуждения утверждается оргкомитетом Конкурса и публикуется на сайте Конкурса за 2 дня до открытия Конкурса.. Конкурсанты передают работу в день открытия Конкурса секретарю Конкурса.

Сочинение-рассуждение выполняется в рукописном виде. Объем конкурсной работы – не более 5 страниц. Конкурсное мероприятие оценивает Большое и Предметное жюри.

**6.1.2. Конкурсное мероприятие «Цифровой образовательный ресурс»**

**Цель:** выявление и оценка инфокоммуникационных компетенций конкурсанта в области создания и использования цифровых образовательных ресурсов.

**Задачи:**

выявить и оценить практические умения конкурсанта в подборе цифровых образовательных ресурсов сети интернет в соответствии с решаемой профессиональной задачей;

выявить и оценить практические умения конкурсанта в разработке дидактических материалов с использованием цифровых образовательных ресурсов и интернет-сервисов, необходимых для организации и осуществления образовательной деятельности.

**Формат проведения конкурсного мероприятия.**

Создание цифрового интерактивного ресурса по заданной теме с использованием программы Microsoft PowerPoint.

Перед началом конкурсного испытания методом случайной выборки определяется тема из «Календаря образовательных событий» и объявляется конкурсантам.

**Регламент проведения.**

Мероприятие выполняется конкурсантами в очном режиме в на базе МКУ ИМЦ. Цифровой ресурс создается с использованием персонального компьютера, имеющего доступ в интернет. Использование заранее подготовленных материалов не допускается. Время работы над проектом – 4 часа.

**Оценка конкурсного мероприятия.**

Конкурсное мероприятие оценивает жюри для оценивания конкурсного мероприятия «Цифровой образовательный ресурс», которое формируется из специалистов в области использования в образовательном процессе информационно-коммуникационных технологий.

**6.2. Очные туры.**

**6.2.1. Мероприятия первого очного тура «Учитель-профи»**

Первый очный тур включает 2 конкурсных мероприятия: **«Урок», "Внеурочное мероприятие".**

**6.2.1.1. Конкурсное мероприятие «Урок»**

Цель: выявление и оценка знаний и практических умений конкурсанта в области проектирования, проведения и самоанализа урока.

Задачи:

- выявить и оценить предметные, методические, психолого-педагогические, коммуникативные компетенции конкурсанта в ситуации решения профессиональной задачи;

- выявить и оценить знания и практические умения конкурсанта в области использования информационно-коммуникационных технологий на этапах проектирования и проведения урока.

Формат проведения конкурсного мероприятия.

Урок по предмету проводится в МБОУ Заворонежской средней общеобразовательной школе.

Тема урока определяется конкурсантом самостоятельно в соответствии с календарно-тематическим планированием в рабочей программе по соответствующему предмету с учётом её фактического выполнения в соответствующих классах.

На этапах подготовки и проведения конкурсного урока конкурсантам необходимо:

1) познакомиться с:

- учебной программой и содержанием, изученным учениками до дня проведения конкурсного урока;

- характеристикой класса (состав, отношения в детском коллективе, наличие детей с ограниченными возможностями здоровья и т.д.);

- учителем, который преподает данный предмет в этом классе;

- кабинетом, где будет проводиться урок; материально-техническими условиями, включая мультимедийную технику, доступ в интернет и т.д.;

2) подготовить проект урока с использованием своего профессионального опыта, практики преподавания данной темы в предыдущие годы с учетом полученной информации о классе и материально-технических условиях и представить его жюри;

3) подготовить оборудование, материалы, необходимые для организации деятельности обучающихся в соответствии с разработанным проектом урока;

4) провести урок в соответствии с разработанным проектом;

5) после окончания занятия проанализировать проведенный урок и ответить на вопросы членов жюри.

Регламент проведения конкурсного мероприятия.

На проведение конкурсного мероприятия отводится 55 минут:

- представление проекта предстоящего урока членам жюри в распечатанном виде;

- проведение урока – 45 минут;

- самоанализ урока и ответы на вопросы членов жюри – 10 минут.

Оценка результатов конкурсного мероприятия.

Оценку конкурсного мероприятия осуществляет Большое и предметное жюри.

Итоговый балл для каждого конкурсанта высчитывается как среднее арифметическое от суммы баллов, выставленных каждым экспертом.

**6.2.1.2. Конкурсное мероприятие «Внеурочное мероприятие»**

**Цель:** выявление и оценка знаний и практических умений конкурсанта в области проектирования, проведения и самоанализа внеурочного мероприятия, нацеленного на решение воспитательных задач средствами межпредметного ценностно-ориентированного содержания.

**Задачи:**

- выявить и оценить, как в ситуации решения профессиональной задачи проявляются предметная, методическая, психолого-педагогическая, коммуникативная компетенции конкурсанта;

- выявить и оценить компетентность конкурсанта в отборе межпредметного ценностно- ориентированного содержания из определенной предметной области, нацеленного на решение воспитательных задач;

- выявить и оценить практические навыки конкурсанта по организации различных видов внеурочной деятельности.

**Формат проведения.**

Внеурочное мероприятие проводится на основе ценностно- ориентированного межпредметного (в рамках одной предметной области) содержания. Внеурочное мероприятие нацелено на приобщение обучающихся к базовым национальным ценностям российского общества, таким как патриотизм, социальная солидарность, гражданственность, семья, здоровье, труд и творчество, наука, традиционные религии России, искусство, природа, человечество.

Внеурочное мероприятие проводится конкурсантом в МБОУ Заворонежской средней общеобразовательной школе.

Конкурсанту необходимо организовать и провести внеурочное мероприятие, нацеленное на решение задач в области развития личности в следующих направлениях: духовно-нравственном, физкультурно-спортивном и оздоровительном, социальном, общеинтеллектуальном, общекультурном.

Тема внеурочного мероприятия формулируется конкурсантом самостоятельно.

Внеурочное мероприятие проводится в форме, отличной от урока и соответствующей характеру внеурочной деятельности, осуществляемой в школьных кружках, студиях, клубах, секциях и т.п. Форму внеурочного мероприятия конкурсант выбирает самостоятельно.

**Регламент конкурсного мероприятия.**

На проведение конкурсного испытания отводится 40 минут:

- представление распечатанного проекта предстоящего внеурочного мероприятия (тема, цели и задачи, форма и структура проведения, содержание, материалы и оборудование) членам жюри;

- проведение внеурочного мероприятия – 30 минут;

- самоанализ внеурочного мероприятия и ответы на вопросы членов жюри – до 10 минут.

**Оценка конкурсного мероприятия.**

Оценку конкурсного мероприятия осуществляет Большое и предметное жюри.

Итоговый балл для каждого конкурсанта высчитывается как среднее арифметическое от суммы баллов, выставленных каждым экспертом.

Конкурсанты, набравшие наибольшее количество баллов по сумме результатов очно-заочного и первого очного этапов, объявляются лауреатами. При наличии одинакового количества баллов у участников, занявших восьмое место в рейтинге, все они признаются лауреатами Конкурса.

**6.2.2.** **Конкурсные мероприятия второго очного тура «Учитель-мастер».**

Второй очный тур включает 1 конкурсное мероприятие **«Мастер-класс».**

**6.2.2.1. Конкурсное мероприятие «Мастер-класс»**

**Цель:** выявление и оценка знаний и практических умений лауреата в области демонстрации педагогического опыта.

**Задачи:**

- выявить и оценить знание и применение лауреатом концептуальных методических подходов в проектировании образовательного процесса;

- выявить и оценить компетентность лауреата в отборе содержания, форм и методов трансляции педагогического опыта;

- выявить и оценить проявление предметных, методических, психолого-педагогических, коммуникативных компетенций лауреата в ситуации решения профессиональной задачи.

**Формат проведения.**

Интерактивная демонстрация лауреатом умения представлять и передавать педагогический опыт.

Форму проведения мастер-класса (тренинговое занятие, деловая имитационная игра, моделирование, мастерская, творческая лаборатория, воркшоп и др.), наличие фокус-группы и ее количественный состав лауреаты определяют самостоятельно.

На этапе подготовки лауреаты продумывают необходимость приглашения фокус-группы и ее количественный состав, пространственную организацию мастер-класса; техническое оснащение и оформление аудитории; формируют комплект необходимых наглядных и раздаточных материалов.

**Регламент проведения конкурсного мероприятия** – 40 минут:

проведение мастер-класса – 30 минут;

самоанализ мастер-класса и ответы на вопросы членов жюри – 10 минут.

**Оценка конкурсного мероприятия.**

Оценку конкурсного мероприятия «Мастер-класс» осуществляют Большое и предметное жюри.

Итоговый балл для каждого лауреата высчитывается как среднее арифметическое суммы баллов, выставленных каждым членом жюри.

**7. Подведение итогов Конкурса**

* 1. Победителем Конкурса становится участник, набравший наибольшее количество баллов по итогам заочного и двух очных туров.
  2. Участники, занявшие второе и третье место по общей сумме баллов заочного и двух очных туров, становятся призерами Конкурса.
  3. Всем участникам Конкурса вручаются Дипломы «Участник XIV муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году».

4.Лауреаты Конкурса получают Дипломы «Лауреат XIV муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году».

5. Призеры Конкурса награждаются Дипломами «Призёр XIV муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2020 году» и ценными подарками.

* 1. Победителю Конкурса присваивается звание «Победитель XIV муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России- 2020», вручается почетный Диплом и ценный подарок.
  2. Победитель Конкурса направляется для участия в региональном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года России – 2020».
  3. Победителям в номинациях вручаются Дипломы и памятные подарки.
  4. Объявление результатов Конкурса и награждение проводится на торжественной церемонии закрытия Конкурса.

**8. Финансирование конкурса**

Финансирование конкурса осуществляется в рамках подпрограммы «Развитие системы общего и дополнительного образования детей» целевой программы «Модернизация системы образования Мичуринского района на 2014-2020 годы».

Приложение 3

к приказу МКУ ИМЦ

Мичуринского района

от 29.10.2019 г. № 138

В Оргкомитет муниципального конкурса «Учитель года России – 2020»

|  |
| --- |
| (Ф.И.О. в родительном падеже) |
|  |
| учителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование учебного предмета) |
| (наименование образовательного учреждения) |

заявление.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в XIV муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года России – 2020» и внесение сведений, указанных в информационной карте участника Конкурса, предоставленной оргкомитетом Конкурса, в базу данных об участниках Конкурса и использование в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение 4

к приказу МКУ ИМЦ от от 29.10.2019 г. № 138

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

участника XIV муниципального этапа

Всероссийского конкурса «Учитель года России- 2020»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ОО, реализующая общеобразовательные программы)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Общие сведения | |
| Населённый пункт |  |
| Дата рождения (день, месяц, год) |  |
| Место рождения |  |
| Адрес личного Интернет-ресурса, где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами |  |
| Адрес школьного сайта в Интернете |  |
| 2. Работа | |
| Место работы (полное наименование образовательной организации в соответствии с её уставом) |  |
| Занимаемая должность (наименование в соответствии с записью в трудовой книжке) |  |
| Преподаваемые предметы |  |
| Общий страховой стаж  (полных лет на момент заполнения анкеты) |  |
| Общий педагогический стаж  (полных лет на момент заполнения анкеты) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационная категория и дата ее установления (в соответствии с записью в трудовой книжке) |  |
| Почётные звания и награды (наименования и даты получения в соответствии с записями в трудовой книжке) |  |
| 3. Образование | |
| Название и год окончания организации профессионального/высшего образования |  |
| Специальность, квалификация по диплому |  |
| Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования дополнительных профессиональных программ, места и сроки их освоения) |  |
| 4. Общественная деятельность | |
| Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления) |  |
| Участие в деятельности управляющего совета образовательной организации |  |
| *Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов*  *(с указанием статуса участия)\** |  |
| 5. Семья | |
| Семейное положение  *(фамилия, имя, отчество и профессия супруга)* |  |
| *Дети (имена и возраст)* |  |
| 6. Досуг | |
| *Хобби* |  |
| *Спортивные увлечения* |  |
| *Сценические таланты* |  |
| \* Поля информационной карты, *выделенные* *курсивом*, не обязательны для заполнения | |
| 7. Контакты | |
| Рабочий телефон |  |
| Мобильный телефон |  |
| Рабочая электронная почта |  |
| Личная электронная почта |  |
| 8. Заявка на учебное занятие в первом очном туре конкурса | |
| Название предмета |  |
| Класс |  |
| Необходимое оборудование |  |
| 9. Подборка фотографий | |
| * Портрет 9х13 см – 1 шт. * Жанровые (с учебного занятия, внеклассного мероприятия, педагогического совещания и т.п.) – (не более 5) | Фотографии предоставляются в электронном виде на компакт-диске в формате \*.jpg с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера. |

Подлинность и правильность заполнения сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО участника)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)

Приложение 5

к приказу МКУ ИМЦ

## от 29.10.2019 г. № 138

**Заявление-согласие на обработку персональных данных**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я,

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество |  |
| Год рождения |  |
| Паспорт серии, № |  |
| Выдан |  |
| Адрес регистрации и фактического проживания |  |

настоящим даю согласие оргкомитету XIV муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России- 2020» (МКУ ИМЦ Мичуринского района, ул. Советская, д.113) на обработку моих персональных данных, а именно: фамилии, имени, отчества, даты, месяца, года и места рождения, адреса регистрации и фактического проживания, имен и возраста моих детей, моих фотографий, паспортных данных, адресов личной электронной почты, номеров телефонов, общего трудового и педагогического стажа, квалификационной категории, паспортных данных, сведений об образовании, присвоенной квалификации, полученной специальности по диплому (с указанием учебного заведения и периодов учебы), сведений о стаже работы, о месте работы, о занимаемой должности, о почетных званиях и наградах, о послужном списке, о моей общественной деятельности, о семейном, социальном, имущественном положении, о хобби, авторских образовательных программах.

Даю согласие на обработку моих биометрических персональных данных, а именно моего изображения на моей фотографии. Настоящее согласие даю с целью об обеспечения защиты моих прав и свобод, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну в рамках участия в XIV муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года России-2020».

Целью обработки является организация и обеспечение моего участия в муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года- России - 2020».

Обработка моих персональных данных включает в себя совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе посредством сети Интернет, включая размещение на официальном сайте муниципального этапа Конкурса, передачу третьим лицам, получение моих персональных данных от третьих лиц.

Обработка персональных данных может быть как автоматизированная, так и без использования средств автоматизации.

Настоящее согласие дано на срок, обусловленный совершением процедуры проведения XIV муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России-2020», а по окончании процедуры на срок, установленный архивным законодательством.

Отзыв настоящего согласия осуществляется путем предоставления мною письменного заявления оператору обработки моих персональных данных.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| фамилия, имя, отчество | подпись | расшифровка подписи |  |
| образовательная организация | занимаемая должность | |  |